

○参加者視聴方法

1. 開催情報メールの本文に掲載されている「**出席者登録リンク**」にアクセスします。
2. プロンプトが表示された場合は「**Webex を開く**」をクリックします。プロンプトが表示されない場合は「**ウェビナーを起動**」をクリックします。

webex
by CISCO

For 公益社団法人 静岡県
E-Workshop Room

プロンプトで **[Webex を開く]** をクリックします。
プロンプトが表示されない場合は、**ウェビナーを起動** をクリックします。

ウェビナーを起動

Webex がない場合、[今すぐダウンロードしてください。](#)

アプリに問題がある場合、[ブラウザから参加してください。](#)

3. **名前**と**メールアドレス**を入力して「**次へ**」をクリックします。

※「**名前**」欄には、必ず『**病院名**』と『**氏名**』を入力してください

The screenshot shows the Webex registration interface. At the top, there is a blue and green logo. Below it, the text reads "ウェビナーに参加" (Join Webinar) and "ウェビナーの主催者の場合は、サインインしてウェビナーを開始します。" (If you are the organizer of the webinar, sign in to start the webinar). The registration form includes a "名前" (Name) field, a "メールアドレス" (Email address) field, and a checkbox for "自分の情報を記憶する" (Remember my information). A pink callout bubble points to the "名前" field with the text "必ず、病院名と氏名を入力してください" (Please enter hospital name and surname). A yellow circle highlights the "名前" and "メールアドレス" fields. Below the form is a "次へ" (Next) button and a "サインイン" (Sign In) link. The Webex logo is visible at the bottom.

4. ビデオと音声を接続し、「ウェビナーに参加」をクリックします。



○退出の仕方

「」に続き「ウェビナーから退出」をクリックします。

